

ニッコウプロセス株式会社
個人情報保護管理者 殿

個人情報（利用目的の通知・開示）請求書

ニッコウプロセス株式会社の定めに従い貴社が保有する個人情報の
（利用目的の通知・開示）を以下により請求いたします。

記

1. 請求者 氏名：
住所：
連絡先：
備考欄：
2. 代理人 氏名：
住所：
連絡先：
備考欄：
3. 請求項目 (1) 個人情報の利用目的の通知
(2) 個人情報の開示
4. 請求項目の内容
 - (1) 対象となる個人情報の範囲
⇒
 - (2) 個人情報の具体的項目
⇒
 - (3) 請求の具体的理由
⇒
 - (4) 請求結果の確認方法（原則は、本人限定受取郵便で郵送となります。）
⇒
 - (5) 希望する期限（原則は、請求書受取確認後の翌日より5営業日以内となります。）
⇒

以上

【ご本人を確認する書類と手数料についてのお願い。】

- ①ご本人を確認する書類について（詳細は、弊社担当窓口で確認願います。）
ご本人を確認させていただく手段として、住民票及び公的証明書（写し）を、弊社担当窓口まで当請求書と併せて郵送してください。確認後、回答書と併せて郵送させていただきます。
代理の方が請求される場合は、ご本人と併せて住民票及び公的証明書（写し）は2種類となります。
- ②手数料について（詳細は、弊社担当窓口で確認願います。）
個人情報の利用目的の通知及び開示につきましては、手数料1,000円（消費税込）を徴収させていただきます。当社指定の銀行口座（静岡銀行 浜松中央支店 当座預金 302672）へ振込みをお願いします。
振り込み手数料は、お客様負担となります。
なお、通知結果の内容如何にかかわらず手数料は、返金いたしません。